



# Dorfladen Linsburg w.V.

Vorstand



## Protokoll

der Mitgliederversammlung am 17. Juni 2022

<b>Ort:</b>	DGH Linsburg (Linsburger Lindenhof)
<b>Zeit:</b>	20.00 Uhr - 22.43 Uhr
<b>Teilnehmer:</b>	Vereinsvorstand, Mitglieder

## Tagesordnung

1. **Eröffnung der Versammlung** (Vorsitzender)
  - a) Begrüßung
  - b) Genehmigung der Tagesordnung / Änderungen
2. Vortrag und **Genehmigung des Protokolls** der letzten Mitgliederversammlung am 29.10.2021
3. **Bericht des Vorstandes**
  - a) Haupt-Aktivitäten seit der letzten Versammlung (Vorsitzender)
  - b) Mitglieder- und Zeichnungsbestand Geschäftsanteile (Schriftführer)
  - c) Kassenlage (Vorstand Finanzen)
  - d) Sachstand Dorfladen-Betrieb (Marktleiter)
  - e) Sachstand DGH-Betrieb (Vorstand DGH)
4. **Kassenprüfung** (Kassenprüfende), Entlastung des Vorstandes
5. **Wahl eines Kassenprüfers/einer Kassenprüferin** (Nachfolge Jörg Menzel)
6. **Satzung** (Schriftführer)
7. **Verschiedenes**
8. **Anfragen und Anregungen**
9. **Nächste Mitgliederversammlung**
10. **Schlußworte** des Vorsitzenden
11. **Geselliger Teil** mit Imbiss (Grillen im Biergarten)

## TOP 1 Eröffnung der Versammlung

- a) Vorsitzender *Jürgen Leseberg* begrüßt die anwesenden 55 Mitglieder des Vereins "Dorfladen Linsburg w.V." und stellt die Beschlußfähigkeit fest.
- b) Die Tagesordnung wird ohne Gegenstimme genehmigt.

## TOP 2 Genehmigung des Protokolls der letzten Mitgliederversammlung am 29.10.2021

Schriftführer *Clemens Lüdtke* trägt eine Zusammenfassung des Protokolls der letzten Mitgliederversammlung vor (Siehe Anhang 01). Er verweist auf das im Internet auf [dorfladen-linsburg.de](http://dorfladen-linsburg.de) einseh- und herunterladbare Protokoll. Der Vorstand hat das Protokoll geprüft und befürwortet. Es wird von der Mitgliederversammlung **einstimmig genehmigt**.

## TOP 3 Bericht des Vorstandes

**3a)** Der Vorsitzende stellt die wesentlichen **Stationen der Arbeit des Vorstandes** und die Lage seit der letzten Versammlung dar. Dabei spricht er besonders an:

- Das Außengelände des Grundstücks befindet sich in einem außerordentlich guten Zustand. Das ist der intensiven Pflege u.a. von ehrenamtlich tätigen Helferinnen und Helfern zu verdanken. Dieser optisch positive Eindruck wirkt sich anziehend auf Außenstehende aus. Als Beispiel nennt er die Einkehr des NLV-Staffellaufs Anfang Juni. Auch aus den Nachbargemeinden kommen anerkennende und positive Signale zum Dorfladen Linsburg.
- Der Wechsel des Bäckers ist gut angekommen. Am 15. Juni hat er beim ehemaligen Bäcker Wende einen Dankesbesuch durchgeführt, um die jahrelange zuverlässige Lieferung mit Backwaren zu würdigen. Bäcker Wende war sichtlich gerührt.
- Im Vorstand mussten unabdingbare strukturelle Änderungen und Verschiebung der Verantwortlichkeiten vorgenommen werden. Daraus ergibt sich die Anwendung der bereits bei der Mitgliederversammlung 2021 beschlossenen Regelung, den erhöhten Arbeits- und Zuständigkeitsaufwand mit der Minijob-Pauschale in Höhe von 450 € zu vergüten. Diese Regelung wird von der Mitgliederversammlung nochmals bestätigt.
- Der Leergutbereich ist nunmehr dank der zügigen und handwerklich guten Initiative und Arbeit von Hans Bluoss und Clemens Lüdtke in einem guten Zustand. Der Bereich ist jetzt optisch vom Biergarten getrennt und nicht mehr einsehbar.
- Personelle Veränderungen beim Dorfladen-Personal. Dank an Anja und alle im Laden tätigen Ehrenamtlichen für ihr unermüdliches Engagement.
- Hinweise zum Umgang mit einem älteren Herren aus dem Altenheim, der öfter im Laden auftaucht und ohne Bezahlung wieder geht.
- Corona-Lage.

**3b)** Schriftführer *Clemens Lüdtke* gibt den **aktuellen Mitglieder- und Geschäftsanteilebestand** mit Stichtag 17.06.2022 bekannt. Siehe Anhang 2.

Vorsitzender Leseberg erläutert ergänzend die folgenden Absichten:

- Der Vorstand wird einen Vorschlag für eine Satzungsänderung ausarbeiten, um das Kündigungsverfahren zu vereinfachen. Die derzeitigen Regelungen für eine Kündigung der Mitgliedschaft und damit einhergehender Rückzahlung der Geschäftsanteile ist zu kompliziert und kaum realisierbar. Bis zur Wirksamkeit der Satzungsänderung wird mit einem Interimsverfahren gearbeitet. Sofern das ausscheidende Mitglied dem zustimmt, kann die Kündigung danach voll-

zogen werden.

- Im Vorstand wird die Idee einer Begrenzung der Geschäftsanteile auf z.B. 800 diskutiert. Vorstellung des Ergebnisses bei der nächsten Mitgliederversammlung.

### **3c) Finanzlage**

Vorstand Finanzen *Florian Wegener* trägt im Detail zur Entwicklung der Finanzlage vor, auf die der Vorsitzende zum Teil bereits hingewiesen hat. Siehe Anhang 3.

### **3d) Sachstand Dorfladen-Betrieb**

Vorstandsmitglied *Winfried Klug* stellt das Verhältnis zwischen Umsatz, Abschreibungen und Margen sowie das Ergebnis der Kundenbefragung detailliert dar. Siehe Anhang 4. Informiert über zeitnah kommende Aktionen.

### **3e) Sachstand DGH-Betrieb**

Vorstand Dorfgemeinschaftshaus „Lindenhof“ *Antonius Uekötter* trägt vor. Siehe Anhang 5.

## **TOP 4 Kassenprüfung / Entlastung Vorstand**

Kassenprüfer *Mirko Harmening* trägt die wesentlichen Inhalte des Kassenberichtes 2020/21 vor, der bei der Mitgliederversammlung im Oktober 2021 noch nicht präsentiert werden konnte. Er enthält positive Feststellungen, aber auch Kritikpunkte und Empfehlungen für Änderungen der Satzung.

Abschließend schlägt Mirko die Entlastung des Vorstandes vor. Die Versammlung stimmt diesem Vorschlag einstimmig zu.

Eine aktualisierte Fassung des endgültigen Kassenprüfungsberichtes wird zum Protokoll genommen. Siehe Anhang 6.

## **TOP 5 Neuwahl einer/s Kassenprüfenden**

*Christina Engelbart* scheidet als Kassenprüfende aus. Als Nachfolger wird *Stefan Rose* vorgeschlagen. Die Versammlung folgt der Empfehlung einstimmig, nachdem Stefan sein Einverständnis erklärt hat.

## **TOP 6 Satzung**

Der Schriftführer informiert die Versammlung, dass die bis zur letzten Mitgliederversammlung 2021 beschlossenen Satzungsänderungen vom LK Nienburg genehmigt wurden. Daraufhin wurden die Änderungen in die Satzung eingearbeitet. Die neue Fassung ist im Downloadbereich der Website des Vereins ([dorfladen-linsburg.de](http://dorfladen-linsburg.de)) herunterladbar.

Wie unter TOP 3b) bereits angesprochen, sind neue Satzungsänderungen bzgl. Kündigungsverfahren in Arbeit. Vorstellung und Beschluß bei der nächsten Mitgliederversammlung.

## **Top 7 Verschiedenes**

*Bürgermeisterin Dr. Tina Dettmer* dankt dem Vorstand, dem Personal und den Ehrenamtlichen für die unermüdliche Arbeit und das Engagement. Sie berichtet der Versammlung von diversen sehr positiven Eindrücken von Außenstehenden über den Dorfladen und das DGH Lindenhof. Das gesamte Projekt ist äußerst wichtig für den gesamten Ort.

## **Top 8 Anfragen und Anregungen**

- Frage: Wann wird das Dachgeschoß über dem Dorfladen ausgebaut? Vorsitzender Leseberg weist

darauf hin, dass das Gebäude der Gemeinde gehört. Die Entscheidung über den DG-Ausbau fällt im Gemeinderat. Derzeit ist keine Initiative dafür erkennbar.

- Mitglied Carsten Weiß fragt, ob der Vertrag mit Veltins (DGH) erfüllt wird. DGH Vorstand Toni Uekötter bejaht die Frage und erläutert Details.
- Mitglied Carsten Weiß fragt, ob der Dorfladen von REWE dieselben Einkaufspreise erhält wie die großen REWE-Märkte. Florian und Winfried antworten, dass alle REWE/nahkauf - Märkte dieselben EK-Preise haben. Eine Rückvergütung findet umsatzabhängig statt. Am bestehenden nahkauf-System ist nichts änderbar.
- Hinweis auf die Linsburg.App. In der Linsburg.App wird keine Werbung zu Angeboten etc. stattfinden. Die App soll nicht zur Werbepattform „verkommen“. Ggfs. ist durch Mitglieder eine Gruppe zu installieren, die sich mit diesem Thema beschäftigt.
- Die Nutzung des Kühlraums im DGH darf nicht zu „ladenlastig“ werden. Dieser Punkt wird intern geprüft werden.
- Die Lösung des Fritteusen-Problems ist bereits in Arbeit. Reparaturmöglichkeit wird geprüft. Oder Neuanschaffung im Vereins-Umlageverfahren.

### **Top 9 Nächste Mitgliederversammlung**

Die nächste Mitgliederversammlung wird im Januar/Februar 2023 stattfinden (Mit Vorstandswahlen, ohne Kassenprüfung). Termin wird zeitgerecht bekanntgemacht.

### **Top 11 Schlußworte des Vorsitzenden**

Zum Ende der Mitgliederversammlung 2022 ergreift Vorsitzender Leseberg noch einmal das Wort. Er dankt den Vorstandsmitgliedern für ihre engagierte Arbeit, ohne die der Dorfladen und der Verein nicht so positiv dastünden, wie sie sich derzeit darstellen. Zugleich ruft er zu weiterem ehrenamtlichen Engagement im Vorstand auf.

Da dem Vorsitzenden „nichts mehr einfällt“ (O-Ton), beschließt er um 22:43 Uhr den offiziellen Teil der Versammlung und ruft zum geselligen Beisammensein am Grill auf.

Linsburg, 19.07.2022



Vorsitzender



Schriftführer

#### Anhänge:

- 1 Protokoll-Zusammenfassung 2021 (Schriftführer)
- 2 Mitgliederverwaltung (Schriftführer)
- 3 Finanzlage (Vorstand Finanzen)
- 4 Sachstand-Dorfladenbetrieb (Marktleiter)
- 5 Sachstand-DGH (Vorstand DGH)
- 6 Kassenbericht (Kassenprüfer)

## Zusammenfassung des Protokolls der letzten Mitgliederversammlung am 29. Oktober 2021

**ANHANG 01**  
zum Protokoll der  
Mitgliederversammlung  
am 17.06.2022

Die Tagesordnung hatte 12 TOPe.

Nach der Begrüßung durch den Vorsitzenden wurde das Protokoll der Versammlung am 24. Mai 2019 zusammengefaßt vorgetragen und genehmigt.

Im Rahmen des Berichtes des Vorstandes wurde zu den Hauptaktivitäten des Vereins seit 2019, zum Mitglieder- und Zeichnungsbestand der GA, zur Finanzlage des Ladens und des Vereins, zum Sachstand des Dorfladenbetriebes und zum Sachstand des DGH-Betriebes vorgetragen.

Die Kassenprüfung ergab 2 wesentliche Punkte: der offizielle Kassenbericht kann erst zur Versammlung 2022, also heute, vorgelegt werden und zukünftig kann sich die Prüfung auf die Kassenverwaltung auf Vereinsebene, also nicht mehr auf die Finanzflüsse des Ladens, beschränken, da die Finanzen des Ladens über das REWE-System im Zusammenwirken mit dem Steuerbüro gemanaged werden. Die Kassenverwalterin wurde anschließend entlastet.

Der Schriftführer trug 2 geplante Satzungsänderungen vor, die einstimmig genehmigt wurden.

Im Rahmen der Wahl des Vorstandes wurde der alte Vorstand wiedergewählt. Gleichzeitig wurde eine Umstrukturierung der Vorstandsmandate vorgenommen und bestätigt. das Wahlergebnis stellt sich wie folgt dar:

Vorsitzender: <i>Jürgen Leseberg</i>	Schriftführer: <i>Clemens Lüdtkke</i>
Vorstand Finanzen (zugleich Kassenwart): <i>Florian Wegener</i>	
Vorstand Dorfladen (Marktleiter): <i>Winfried Klug</i>	
Vorstand Dorfgemeinschaftshaus: <i>Antonius Uekötter</i>	
Stv. Vorsitzender: <i>Clemens Lüdtkke</i>	

Die Amtsperiode dieses Vorstandes dauert bis zur Mitgliederversammlung im Juni 2023.

Nach der Vorstandswahl wurde als neuer 2. Kassenprüfer das Mitglied Mirko Harmening gewählt.

Im Rahmen des TOP 10 "Anfragen und Anregungen" wurden 3 Beiträge vorgetragen und besprochen.

Die nächste Versammlung wurde auf heute festgelegt.

Nach den Schlußworten des Vorsitzenden begann der gesellige Teil des Abends.

# Mitgliederversammlung

## 17. Juni 2022

Beiträge Schriftführer

TOP 3b) Mitgliederverwaltung

Mitglieder- und Zeichnungsbestand zum 17.06.2022

## Mitgliederentwicklung

<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>Delta</b>
343	344	+1

Mitglieder- und Zeichnungsbestand zum 17.06.2022

## Entwicklung der Geschäftsanteile

2021	2022	Delta
721	723	+2
Spenden*	Spenden	GESAMT
45	45	<b>768</b>

\* umgerechnet in Geschäftsanteile (5625 €)

# 3 Säulen für wirtschaftlichen Erfolg

## • Umsatz

- Gesamtzahl der Kunden  
- durchschnittliche Rechnungssumme  
→ Gesamtzahl der Kunden x Ø Rechnung = Umsatz

## • Marge

- Verkaufspreis minus Einkaufspreis = Ertrag  
→ Ertrag / Verkaufsp. = Marge in %

## • Kosten

- Personal  
- Strom  
- Miete  
- Versicherung  
- Steuerberater  
- ...

# Säule 1 der Umsatz

- Betrachtung vom 01.01.-31.05. des jeweiligen Jahres
- in 2019 ein Umsatz von 249.000€
- in 2020 ein Umsatz von 288.000€ → +15,6%
- in 2021 ein Umsatz von 310.000€ → + 7,6%
- in 2022 ein Umsatz von 307.000€ → - 1,0%

# 3 Säulen für wirtschaftlichen Erfolg

## • Umsatz

- Gesamtzahl der Kunden
- Einkaufswert je Kassenbon

→ Gesamtzahl der Kunden x Ø Bonumsatz = Umsatz

## • Marge

- Verkaufspreis  
minus  
Einkaufspreis  
= Ertrag

→ Ertrag / Verkaufsp.  
= Marge in %

## • Kosten

- Personal
- Strom
- Miete
- Versicherung
- Steuerberater
- ...

## Säule 2 die Marge

- in 2019 haben wir 22% verdient
- in 2020 waren es 23,4%
- im Jahr 2021 dann 24,9%
- und in diesem Jahr 24,7%

So viel Prozent des Umsatzes haben wir als Ertrag geschafft um unsere anderen Ausgaben zu zahlen

# 3 Säulen für wirtschaftlichen Erfolg

## • Umsatz

- Gesamtzahl der Kunden
- Einkaufswert je Kassenbon

→ Gesamtzahl der Kunden x Ø Bonumsatz = Umsatz

## • Marge

- Verkaufspreis minus Einkaufspreis = Ertrag

→ Ertrag / Verkaufsp. = Marge in %

## • Kosten

- Personal
- Strom
- Miete
- Versicherung
- Steuerberater
- ...

# Säule 3 die Kosten

- hier können wir selber nicht viel zum Positiven beeinflussen....
- auf steigende Strom-, Gaspreise etc. haben wir kaum Einfluss
- aber wir versuchen was wir können, bspw. Laufzeit Klimaanlage deutlich reduziert
- Mindestloohnerhöhung kostet uns rund 20.000€, die es woanders zu verdienen gilt

# Entwicklung Jahresüberschuss

- im Gesamtverein im Jahr 2019 ein Gewinn von 3.300€
  - dieser konnte im Jahr 2020 auf 6.100€ gesteigert werden
  - im Jahr 2021 gemäß vorläufigem Abschluss 2948€ besser als 2020
- Gewinn 2021 im Bereich von 9.000€, hört sich viel an.....

ABER: wir haben 5.000€ Corona Hilfen bekommen, fallen weg! Dafür DGH wieder nahezu im Normalbetrieb

# Ausblick/Fazit

- Weiterhin auf gutem Weg, aber Umsatz- und Margenwachstum an einer Grenze angekommen
- Kosten (Strom, Gas, Lohn) hingegen werden weiter steigen
- Einfluss der steigenden Preise für Lebensmittel schwer vorherzusagen
  - kaufen Kunden weniger, weil sie auf's Geld achten müssen ? → schlecht für uns !
  - oder kaufen sie das gleiche wie vorher, nur zu höheren Preisen → gut für uns !

# **Rückblick Oktober 2021**

## **Nettobestellwert bei Rewe**

### **Minimum 300.000€**

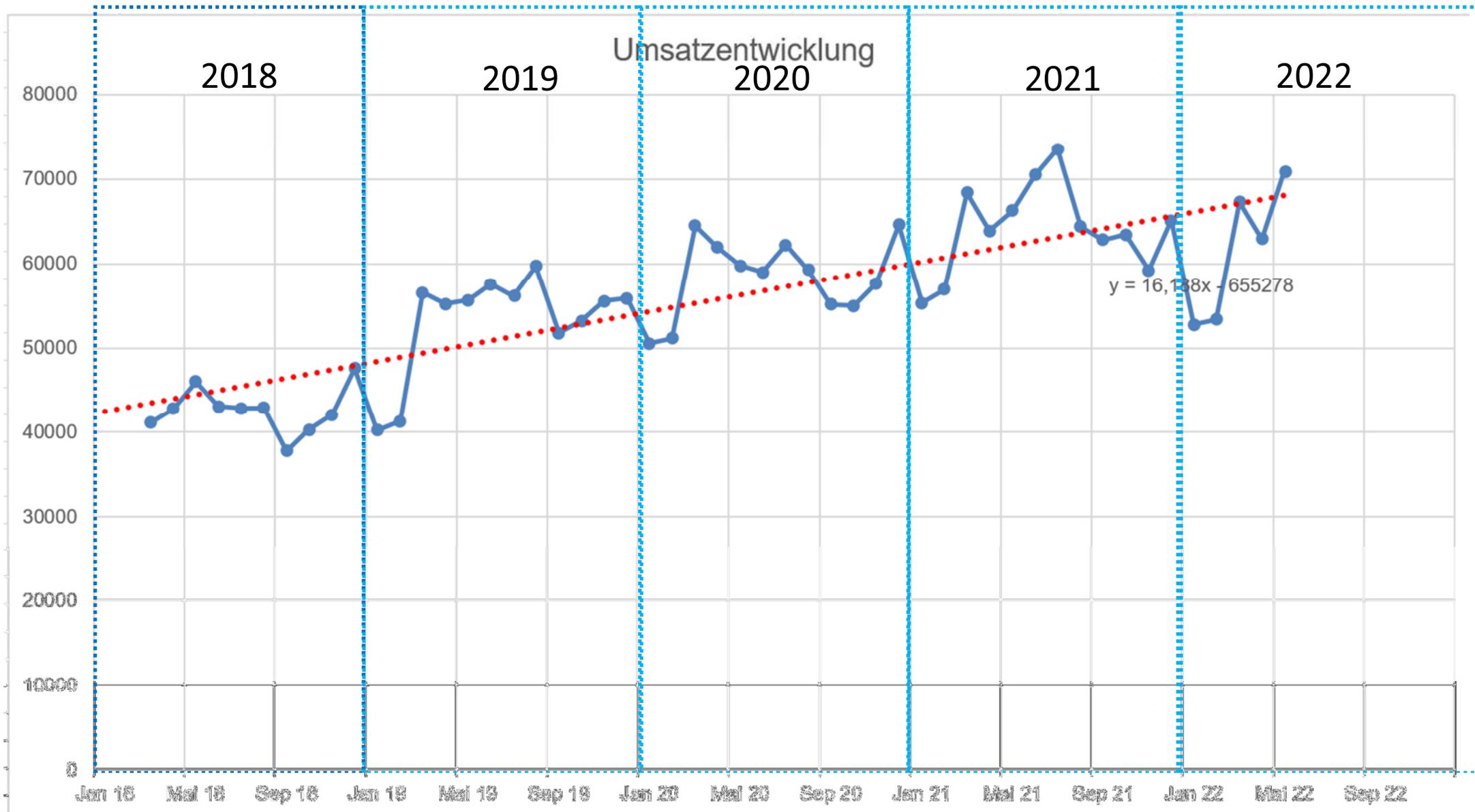
<b>Bestelljahr</b>	<b>Netto Bestellwert</b>
2018	261.000€
2019	337.000€
2020	383.000€
2021 bis August	281.000€
Ziel 2021	> 400.000€

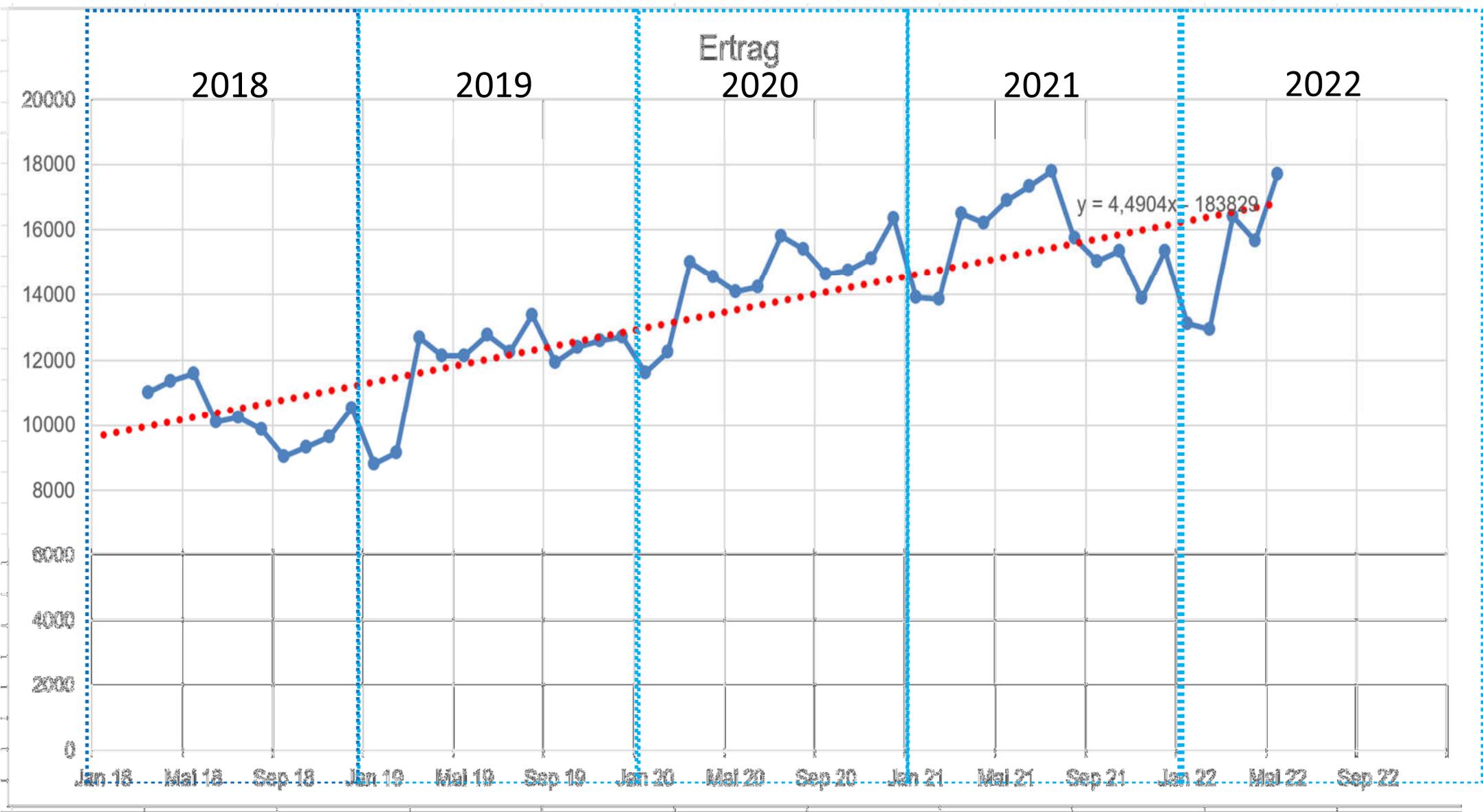
# Rückblick Oktober 2021

## Nettobestellwert bei Rewe

Minimum 300.000€

Bestelljahr	Netto Bestellwert
2018	261.000€
2019	337.000€
2020	383.000€
2021 bis August	281.000€
Ziel 2021	> 400.000€
Erreicht 2021	429.000€





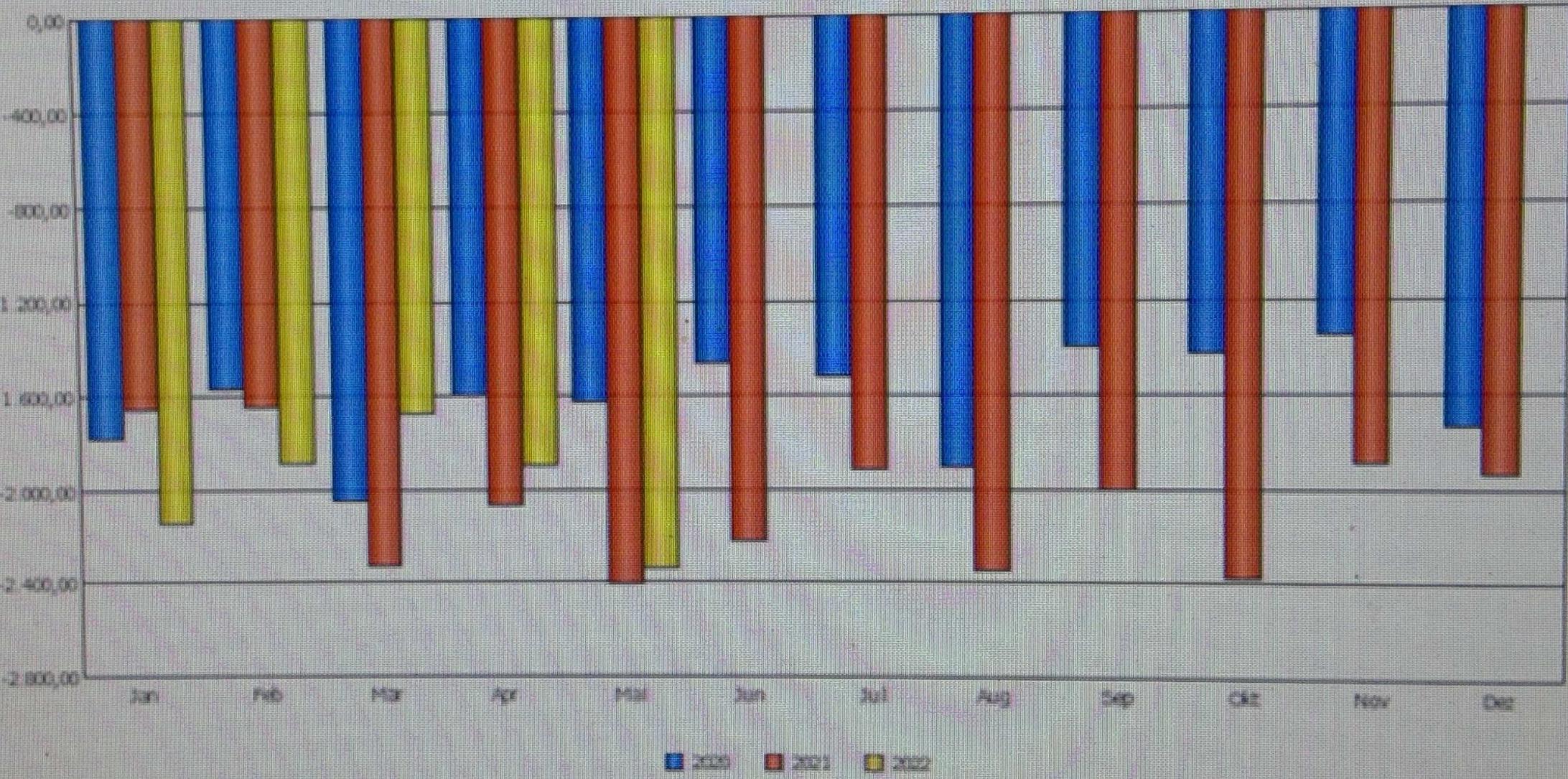
# Verluste vermeiden

- Bestellsystem optimieren
- Arbeitsabläufe optimieren
- Warenpräsentation optimieren

Mittelfristiges Ziel:

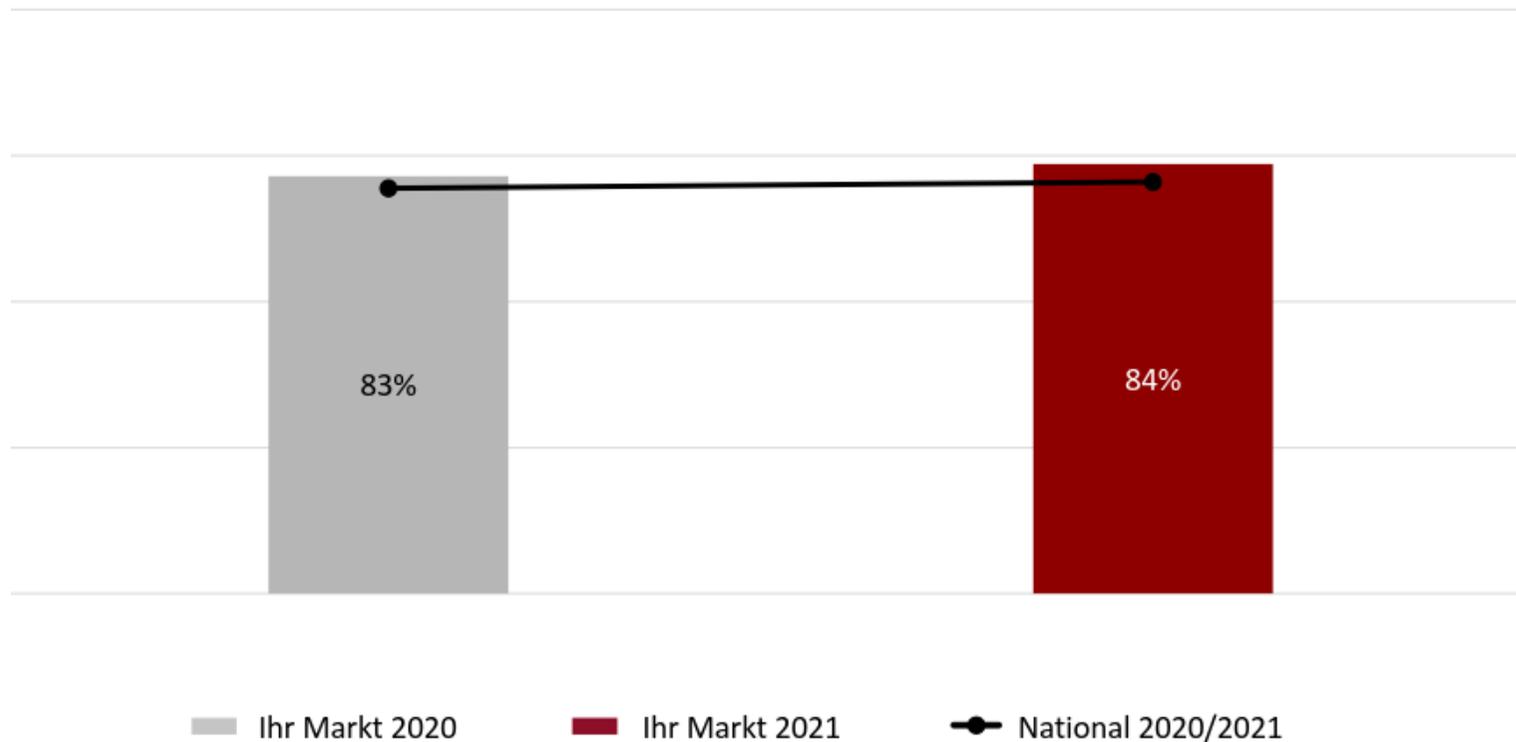
Abschreibungen minimieren

(UMS-401) Umsatz/-Verlustentwicklung



# Hohe Qualität (Kundenbefragung)

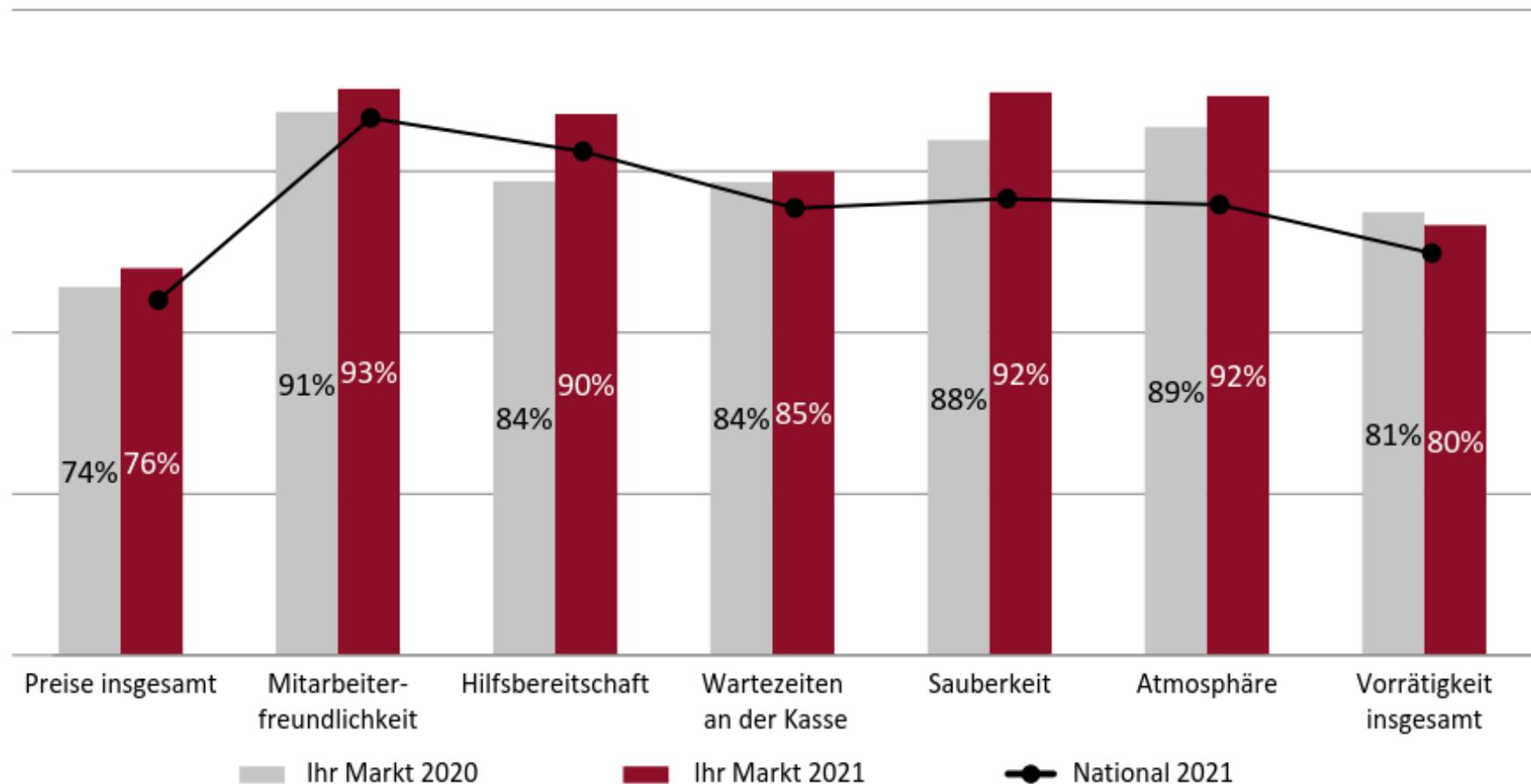
Frage: Wie bewerten Sie diesen nahkauf-Markt insgesamt?

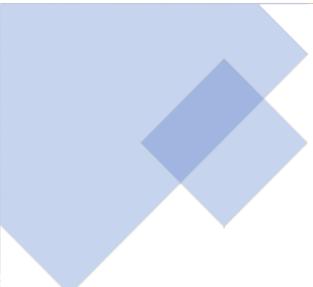


- + Frische
- + Qualität
- + Auswahl
- Preise
- Vorrätigkeit

# Hohe Qualität (Kundenbefragung)

Frage: Wie bewerten Sie hier in diesem nahkauf-Markt die ... ?





• Wechsel des Spargellieferanten:

• Krumwiede → Backhaus (neu: Kirschen ggf. Kartoffeln)

• Wechsel des Bäckers:

• Wende → Kindermann (neu: eigenes Abschätzen der Mengen)



# Hohe Qualität (Mysterie-shopper)

15.09.21, 06:31

TESTBERICHT



MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM  
REWE Group National - INTEGRIERTES MYSTERY SHOPPING



TESTBERICHT - FBID: 2200016727 / CHECKID: 3331 | 1228971

PDF-Dokument | Sprache: Deutsch

**nahkauf**

## Filiale

REWE-Objektnummer: 49467  
Filiale: 41611917 - nahkauf Linsburg  
Strasse + Hausnummer: Grund 7  
PLZ + Ort: 31636 Linsburg

28.032022 235/245 | 95,9%

08.04.2022 245/245 | 100%

# Neue Kunden gewinnen(Payback)

			Umsatzanteil			
			Ist KW 22	Zielwert KW 52	Ist KW 1 - 22	Abw. zu Zielwert
MEHA Handels GmbH (Dahlenburg, Lüneburger Str. 24)	41 61 5425	↓	35,7%	41,1%	36,6%	-4,5
Angela Mihaela Sarioglu (Bremen, Seewenje Straße 77)	41 61 1106	↑	33,4%	34,0%	32,2%	-1,8
Dorfladen Linsburg w.V. (Linsburg, Grund 7)	41 61 1917	↓	32,6%	38,4%	34,6%	-3,8
Heinrich Georg Schmidt (Wolfsburg, Eichelkamp 1)	41 61 1348	↑	32,1%	33,1%	30,7%	-2,4
K.I. Nahkauf GmbH (Elmshorn, Am Eiskeller 26)	41 61 1058	↓	31,8%	43,1%	36,1%	-7,0
Tante Hanna GmbH (Müden (Örtze), Hauptstraße 4a)	41 61 1408	↓	28,3%	30,3%	30,9%	0,6
K.I. Nahkauf GmbH (Elmshorn, Sibirien 4)	41 61 1048	↑	27,8%	32,1%	26,5%	-5,6
MEHA Handels GmbH (Celle, Windmühlenstraße 42)	41 61 1402	→	27,2%	35,3%	27,2%	-8,1
<hr/>						
Nahkauf Bremen Lüssum GmbH & C (Bremen, Schwaneweder Straße 45-47)	41 61 2011	↑	23,9%	33,4%	23,1%	-10,3
Manfred Langer (Heidgraben, Bürgermeister-Tesch-Straße 1-3)	41 61 1808	↓	16,4%	20,2%	16,7%	-3,5
FAD GmbH (Garbsen, Siemensstraße 5)	41 61 1080	↓	16,1%	27,6%	16,2%	-11,4
Martin Prinzler (Braunschweig / Wenden, Aschenkamp 16 A)	41 61 8135	→	14,3%	19,7%	14,3%	-5,4
Johannes Eggers (Moorrege, Klinkerstrasse 89)	41 61 1410	↓	13,7%	20,8%	14,2%	-6,6
K.I. Nahkauf GmbH (Horst, Am Markt 3)	41 61 1027	↓	13,6%	19,2%	13,7%	-5,5
		→	26,1%	31,4%	26,1%	-5,3

# Teilnahme an der Aktion



2021  
Kundenspende 670€  
Marktspende 700€  
2022 32 KW ab 08.08



2019 15 Tüten  
2020 51 Tüten  
2021 75 Tüten  
2022 41 KW ab 10.10

# Impressionen aus der Bienenwoche



# Impressionen aus der Bienenwoche



# Impressionen aus der Bienenwoche



# Sachstand DGH Betrieb



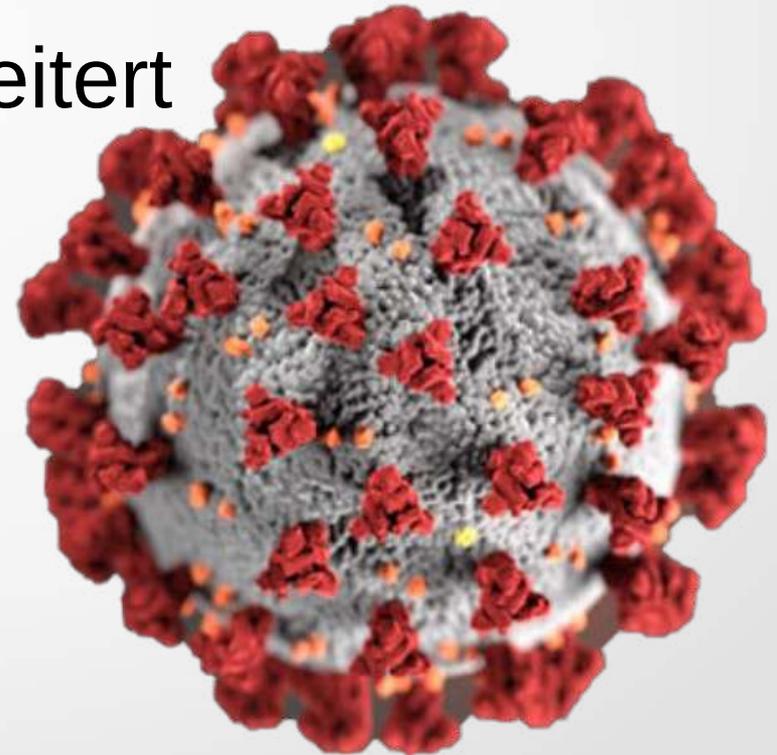
**ANHANG 05**  
zum Protokoll der  
Mitgliederversammlung  
am 17.06.2022

# Ein Beispiel für den Ausbau:



# Veranstaltungseinbruch 2021

- 11 Veranstaltungen durchgeführt
- 
- 20 gebuchte Termine wurden abgesagt
  - EM: Team Löw früh gescheitert



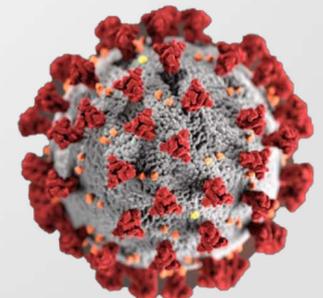
# Veranstaltungen 2022

## Großer Nachholbedarf!

- 14 kleinere Termine (Sitzungen, Versammlungen)
- 16 Veranstaltungen im 1. Halbjahr

-----

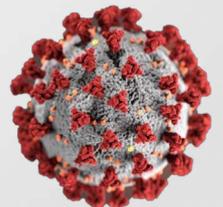
- 22 Termine im 2. Halbjahr
  - davon 15 große Feiern!  
(... Hochzeiten, Geburtstage)



# Hoffnung für 2023

- 5 Termine fest gebucht
- 10 Voranmeldungen von Optimisten!

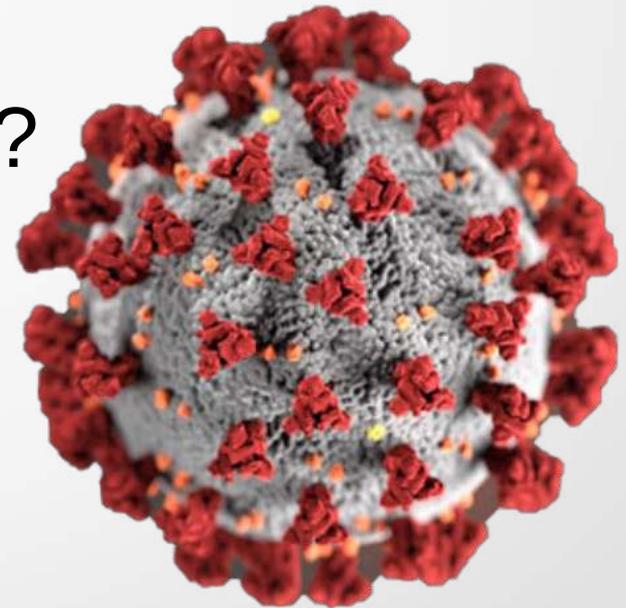
**??? BA 4 / 5 ???**



# Hoffnung für 2023

- 5 Termine fest gebucht
- 10 Voranmeldungen von Optimisten!

??? **BA 4 / 5** ???



## Tarife Private Feiern:

- **z. Zt. nur Raummiete!**

Kleiner Saal 200 € + MwSt.

Großer Saal 350 € + MwSt.

Für Mitglieder des Dorfladen w. V. 20 % Ermäßigung

Endreinigung 40 / 50 €

Der Veranstalter ist für die Einhaltung der an dem Tage gültigen Covid Bestimmungen verantwortlich .

## Sonstige Veranstaltungen:

- **Trauerfeiern:**

Schnittchen, Kuchen  
und Kaffee über DGH

Servicepersonal DGH

Keine Raummiete

- **Vereinsversammlungen:**

Getränkepreisliste DGH

Keine Raummiete

Gilt für Linsburger Vereine!

# Öffentliche Veranstaltungen:

- **Eigene Veranstaltungen:**

Servicepersonal DGH

Getränkepreisliste DGH

(z.B. WM Katar)

- **Andere Veranstaltungen:**

Kleiner Saal 200 € + MwSt.

Großer Saal 350 € + MwSt.

Endreinigung 40/50 €

Bewirtung in Eigenregie

Bier: Veltins / Maisel's

Bis zu 4 Std.:

150 € / 200 € + MwSt.

# Veranstaltungen für alle Bürger:

- Umweltveranstaltungen z.B. 22. April
- Kulturereignisse 14. Mai, 25. Juni
- Himmelfahrt 26. Mai
  
- Schützenfest 9. u. 10. Juli

# Unser Dorf-**Gemeinschafts**-Haus

*Linsburger*



*Lindenhof*

***Ein wichtiges Projekt für ein  
lebendiges Dorf!***

## Nächste Pläne:

- Sichtschutzwand für Leergut und Abfall  
– schon erledigt!
- Sanierung des Garagentrakts
- Bau der lange versprochenen Boule-Bahn

Es gibt noch viel zu tun! - Fangt schon mal an!

# Der Biergarten wurde zum Schmuckstück!



# Dorfladen Linsburg w.V. Bericht der Kassenprüfer

Zum Jahresabschluss 2021

Linsburg, den 17.06.2022

Sichtung der vorgelegten Unterlagen und Empfehlung an den Vorstand

# Geschäftsjahr 2021

## Bericht der Kassenprüfer

Zum Jahresabschluss 2021

### Grundlage der Prüfung

Unterlagen wurden über den Zugang zum Portal der **TREUBUCH-COLONIA POTBERG PARTNERSCHAFT , WIRTSCHAFTSPRÜFUNGS- UND STEUERBERATUNGSGESELLSCHAFT** bereitgestellt.

Im Rahmen des Prüfungsauftrags gemäß Satzung wurden die Unterlagen stichprobenhaft überprüft.

Aus den vorgelegten Unterlagen lässt sich die wirtschaftliche Situation des Vereins nur vorläufig analysieren. Insbesondere kann auf dieser Basis derzeit noch keine abschließende Aussage über einen Gewinn/Verlust 2021 und das Vereinsvermögen vorgenommen werden.

### Wirtschaftliche Situation

Zum 31.12.2020 wurde im Jahresabschluss 2020 ein Vereinsvermögen (Bilanz Aktiva) von 148.557,41 € festgestellt. Gemäß der im Anhang beiliegenden, vorläufigen „kurzfristigen Erfolgsrechnung“ zum Stichtag 31.12.2021 verringern sich die Aktiva 2021 auf 133.371,02 €. Ursächlich sind Abschreibungen, verringerte Finanzanlagen, Sondertilgung des REWE-Kredites sowie Rückgang der liquiden Mittel.

Im Geschäftsjahr 2021 verzeichnete der Verein gemäß der konsolidierten kurzfristigen Erfolgsrechnung Einnahmen von 777.589,79 € sowie außerordentlichen und sonstigen Ertrag. Neue Geschäftsanteile wurden nicht gezeichnet.

Die Einnahmen stellen sich wie folgt dar:

• Umsatz Dorfladen	767.025,59 €
• Neue Geschäftsanteile	0,00 €
• Umsatz (DGH)	10.564,20 €
• Vorläufiger außerordentlicher und sonstiger Ertrag	15.442,58 €

Es fielen Ausgaben für an:

### Ergänzende Hinweise

Eine vorläufige Bilanz und GuV Aufstellung für 2021 liegt vor.

Die Entwicklung der wirtschaftlichen Situation ist stabil. Der Verein macht einen leichten Gewinn und verliert durch Abschreibungen Bilanz Aktiva.

- Wareneinsatz 557.389,19 €
- Betrieblicher Aufwand 187.152,21 €
  - davon Personalkosten 116.710,29 €

Die Kontostände zum Jahresende 31.12.2021 betragen:

- Sparkasse 36254233 (Dola): -4.990,64 €
- Volksbank 40484500 (Dola): -8.333,87 €
- Volksbank 40484501 (DGH): +4.489,20 €
- Kassenbestand, Schecks +3.560,88 €
- Geldtransit Kasse – Bank +5.861,75 €

Im Vorjahr 2020 betrug der Jahresüberschuss 6.090,38 €. Der Jahresüberschuss für das Jahr 2021 wurde noch nicht abschließend festgestellt. Voraussichtlich wird unter Berücksichtigung der REWE Rückvergütung und der REWE Werbepauschale ein Überschuss zwischen 6.000 € bis 9.000 € erwartet.

Eine Inventur wurde durchgeführt.

Es wurde keine neuen Anteile gezeichnet. Die vollständige Einzahlung der bisher gezeichneten Geschäftsanteile wurde in diesem Jahr deshalb nicht überprüft.

## Feststellungen:

1. Der Jahresabschluss 2021 liegt aufgrund von Verzögerungen bei der Treubuch-Colonia noch nicht abschließend vor. Jedoch sind die Belege und Buchungen und vorläufige Bilanz vollständig einsehbar. Eine Stichprobe ergab keine Auffälligkeiten. Allerdings ergeben sich auch in diesem Jahr Abweichungen von der Satzung.
  - a. Grundsätzlich muss gemäß Satzung §13 (1) ein Jahresabschluss und Lagebericht bis zum 31.05.2022 aufgestellt werden.
  - b. Eine Woche vor einer ordentlichen Mitgliederversammlung, müssen Jahresabschlussbericht, Lagebericht sowie der Bericht der Kassenprüfer vorher zur Ansicht ausgelegt werden (§13 (3+4)).
2. Die umfangreichen Belege zu den Einnahmen und Ausgaben sind für die Kassenprüfung durch das neue Steuerberatungsbüro und den Zugang auf dessen System sehr gut nachvollziehbar geworden.
3. Stichproben (insbesondere Zahlungen an die Organe des Vereins) aus den Kontoauszügen und vorliegenden Belege zeigten für die Konten Sparkasse 36254233 und Volksbank 40484500 keine Auffälligkeiten.
4. Bankkonto Volksbank 40484501
  - a. Die Belege/Rechnungen für Vermietungen/Bewirtungen sind sehr gut nachvollziehbar

- b. Für Veranstaltungen des Vereins mit Bargeschäft wurden Bareinzahlungen getätigt und können durch eingereichte Abrechnungen nachvollzogen werden. (Beispiel: 16.6.2021 765,00€)
5. Es sind Sollzinsen auf den Bankkonten angefallen obwohl Kontoübergreifend teilweise ausreichend Liquidität vorhanden war.
6. Das im Einzelhandel häufiger auftretende Problem mit Pfanddifferenzen (auszuzahlender Pfand viel höher als ausgegebener Pfand) konnte nicht festgestellt werden.

## Ausblick auf das Jahr 2022

Für das Geschäftsjahr 2022 zeichnen sich für den laufenden Betrieb einige Änderung der Einnahmen und Ausgabensituation ab:

- Erhöhung der Energiepreise (ca. -5.000 p.a.)
- Wegfall der Coronahilfen (ca. -6.000 € p.a.)
- Einführung des Mindestlohns (ca. -15.000 € p.a.)
- Erhöhter Überschuss im DGH (ca. +5.000 € p.a.) durch Veranstaltungen die wieder stattfinden dürfen
- Erhöhter Rohgewinn im Dorfladen (ca. +15.000 € p.a.) durch Inflation/steigende Preise

Die Abschreibung im Jahr 2022 (ca. -11.000 €) der Sachanlagen (Kühlschränke, Kassen, Beleuchtung, Regale) wird durch die Ertragssituation voraussichtlich auch in 2022 nicht abgedeckt werden, so dass sich die Bilanz-Aktiva weiter verringern werden.

## Wertung

Angesichts der vorgelegten Einnahme und Ausgabensituation im Jahr 2021 und dem Ausblick für 2022 bestehen weiterhin Risiken für das Vermögen des Vereins:

- da der Verein einen Jahresüberschuss ausweist, der unter den Abschreibungen für Sach- und immaterielle Anlagen liegt und deshalb z.B. den Austausch von Kühlgeräten nicht ohne weiteres Eigenkapital leisten könnte.
- Da sich aufgrund von politischen Entscheidungen (Mindestlohn) und der Inflation (Margendruck, Steigende Energiepreise, Umsatzveränderungen) wesentlichen Veränderungen der Kostenstruktur und Erträge ergeben werden.

## Empfehlungen aus der Kassenprüfung des Jahres 2021

Die Kassenprüfer empfehlen die Entlastung des Vorstands durch die Mitgliederversammlung vom 17. Juni 2022 für das Geschäftsjahr 2021.

Der Vorstand wird gebeten die folgenden Empfehlungen im Geschäftsjahr 2022 umzusetzen:

- Für die Bareinzahlungen aus eigenen Veranstaltungen sollte zur besseren Nachvollziehbarkeit der Kostensituation und des Einnahmenachweises ein geeignetes Verfahren (z.B. elektr. Kasse, Gesamtaufstellung je Veranstaltung) als Anlage zur Einzahlung eingeführt werden.
- Die Erfahrung der letzten Jahre zeigt, dass die Vorlage eines Jahresabschlusses zum 31.05. zu ambitioniert ist. Eine entsprechende Änderung der Satzung sollte der Hauptversammlung vorgelegt werden.
- Die Auswirkungen auf die Liquidität aus Mindestlohn, Inflation und wegfallender Corona Hilfen sind eng zu monitoren, um rechtzeitig geeignete Maßnahmen einleiten zu können.
- Alle Ausgaben sind wie bisher auch kritisch zu betrachten. Dazu gehört
  - die Vermeidung von Soll-Zinsen auf den Bankkonten.
  - weitergehende Senkung der Energiekosten (ggf. Inanspruchnahme von Förderungen des Bundes und der Länder)
- Für Ersatzanschaffungen/Investitionen sollte die Hauptversammlung über ggf. fällige Eigenkapitalmaßnahmen (z.B. Ausgabe weiterer Anteile oder freiwillige Vereinsbeiträge) sensibilisiert werden.

Die Kassenprüfer

Mirko Harmening

Jörg Menzel

Linsburg, den 17.06.2022

# Anhang

	Kurzfristige Erfolgsrechnung				Linsburg				02.02.2022 02:30	
	Dezember 2021	Vorjahr	Abw	%	01.01.21-31.12.21	Vorjahr	Abweichung	%	Grund 7	2205
	€	€	€		€	€	€			
140.04017.00										
Dorfladen Linsburg w. V.										
Umsatz incl USt	65.062,70	109,75	64.621,08	107,53	0,68	767,025	59,109,64	700,735	13,108,63	66,290,46
Umsatzsteuer	-5.782,39	-9,75	-4.522,98	-7,53	-2,22	-67,465,71	-9,64	-55,648,71	-8,63	-11,816,74
<b>Nettoumsatz</b>	<b>59.280,31</b>	<b>100,00</b>	<b>60.098,10</b>	<b>100,00</b>	<b>-1,36</b>	<b>699.560,14</b>	<b>100,00</b>	<b>645.086,42</b>	<b>100,00</b>	<b>54.473,72</b>
Wareneinkauf	50.899,69	86,03	41.600,28	69,22	16,81	584.088,23	19,20	494.344,93	16,63	69.713,30
-Bestandsveränderung	4.760,96	8,03	5.324,32	8,66	-16,89	8.401,52	1,20	-9.338,55	-1,45	17.739,87
Wareneinsatz	46.238,64	78,00	46.924,60	78,08	1,46	545.656,91	78,00	503.683,48	78,08	-41.973,43
<b>Rohgewinn I</b>	<b>13.041,67</b>	<b>22,00</b>	<b>13.173,50</b>	<b>21,92</b>	<b>0,08</b>	<b>193.903,23</b>	<b>22,00</b>	<b>141.402,94</b>	<b>21,92</b>	<b>12.500,29</b>
Wareneigene Erträge	5.895,34	9,94	5.204,00	8,66	1,28	13.528,27	1,93	11.687,87	1,81	1.840,40
<b>Rohgewinn II</b>	<b>18.937,01</b>	<b>31,94</b>	<b>18.377,50</b>	<b>30,58</b>	<b>1,36</b>	<b>167.431,50</b>	<b>23,93</b>	<b>153.090,81</b>	<b>23,73</b>	<b>14.340,69</b>
Sonstige betriebliche Erträge	608,53	1,03	1.079,74	1,80	-0,77	9.348,45	1,34	11.335,36	1,76	-1.986,91
Betrieblicher Ertrag	19.545,54	32,97	19.457,24	32,38	0,59	176.779,95	25,27	164.426,17	25,49	12.353,78
Personalkosten	10.541,82	17,78	15.429,30	25,67	7,89	116.710,29	16,68	113.550,54	17,60	-3.159,75
Miete	416,67	0,70	416,66	0,69	-0,01	5.005,95	0,72	5.158,30	0,80	152,35
Heizung, Energie	1.445,38	2,44	1.578,45	2,63	0,19	15.451,23	2,21	18.387,05	2,85	2.935,82
Sonstige Raumkosten						1.420,09	0,20	1.889,57	0,29	469,48
Reparaturen, Wartung	1.178,05	1,99	44,06	0,07	-1,92	3.536,47	0,51	693,98	0,11	-2.902,49
Werbekosten	65,29	0,11	180,30	0,30	0,19	2.511,82	0,36	1.104,16	0,17	-1.407,66
Reisekosten, Spesen	485,40	0,82	96,80	0,16	-0,66	490,00	0,07	12,61	0,00	-477,39
Verpackungsmaterial	203,53	0,34	800,00	1,33	0,00	3.289,39	0,47	2.680,50	0,42	-608,89
Pacht, Leasing	950,00	1,60	800,00	1,33	-0,27	2.442,36	0,35	2.617,32	0,41	174,96
Abschreibungen						11.400,00	1,63	9.600,00	1,49	-1.800,00
Kfz-Kosten	374,80	0,63	88,00	0,15	0,15	7.093,20	1,00	3.264,00	0,44	-3.829,20
Suchhaltung, Jahresabschluss	177,39	0,29	296,20	0,49	0,20	1.215,59	0,17	1.854,23	0,23	638,64
Teufelge, Reparatur	157,63	0,27	-201,49	-0,34	-0,25	2.015,29	0,29	1.854,07	0,29	-161,22
Beiträge, Versicherungen	1.145,83	1,93	1.80,00	0,00	0,00	1.786,15	0,26	2.145,84	0,33	359,69
Sonstige Kosten	389,04	0,66	465,58	0,77	-1,16	5.733,22	0,82	5.081,21	0,79	-652,01
Zinsen, Geldkosten	60,00	0,10	346,53	0,58	-0,08	1.961,83	0,28	1.951,18	0,30	-10,65
Fremdleistungen	171,00	0,29	171,00	0,28	-0,01	1.174,17	0,17	1.159,07	0,22	-15,10
Zentrale Verwaltungskosten						2.052,00	0,29	2.052,00	0,32	
Betrieblicher Aufwand	17.756,32	29,95	19.941,71	33,16	3,23	185.279,05	26,49	174.022,43	26,97	11.256,62
<b>Betriebsergebnis</b>	<b>1.789,22</b>	<b>3,02</b>	<b>-484,47</b>	<b>-0,81</b>	<b>3,83</b>	<b>-8.499,10</b>	<b>-1,21</b>	<b>-9.576,26</b>	<b>-1,48</b>	<b>1.077,16</b>
A. o. Ertrag						6.017,13	0,86	1.200,00	0,19	4.817,13
Gewerbesteuer						-1.700,00	-0,24	-584,00	-0,09	-1.116,00
Körperschaftsteuer						-600,00	-0,09	-600,00	-0,09	600,00
<b>Gewinn/Verlust (-)</b>	<b>1.739,22</b>	<b>2,93</b>	<b>-534,47</b>	<b>-0,89</b>	<b>3,82</b>	<b>-4.781,97</b>	<b>-0,68</b>	<b>-9.540,26</b>	<b>-1,48</b>	<b>4.758,23</b>
Entnahmen, Einlagen						2.500,00	0,39	2.500,00	0,39	2.500,00
Ø MhL Beschäftigte	5,04		12.868,97	4,16	4,16	4,60		12.953,54		280,35
Ø MhL Kunden / Beschäft.	11,761,97		5.154,00	11,66		63.754,00		63.834,00		-80,00
Ø M-Umsatz / Kunde	5.059,00		43.073,61	10,97		50.898,66		45.080,73		5.817,93
Durchschn. Warenbest.	11,72		1,09	0,02		10,72		11,17		-0,45
Warenumschlag	52,718,83		300,49	0,88		231,48		268,79		22,69
Ø M-Umsatz / qm 200	296,40									
Der Rohgewinn I und damit der Wareneinsatz, die Abschreibungen sowie ggf. die Gewerbe- und Körperschaftsteuer wurden geschätzt. Für die Richtigkeit der Kurzfristigen Erfolgsrechnung übernehmen wir keine Gewähr.										
T R E U B U C H - Colonia Rohberg Partnerschaft Mittelberg Steuerberatungsgesellschaft										

	Linsburg		Eröffnungsbilanz zum 01. Januar 2021		Bewegungsbilanz	
	Vorläufige Bilanz zum 31. Dezember 2021	Eröffnungsbilanz zum 01. Januar 2021	Eröffnungsbilanz zum 01. Januar 2021	Mittelherkunft	Mittelverbleib	
	€	€	€	€	€	€
<b>A K T I V A</b>						
<b>Anlagevermögen</b>						
Sach- und immaterielle Anlagen	59.094,90	44.31	58.141,00	11.400,00	953,90	
Sonstige Sachanlagen	-11.400,00	-8,55	0,00	0,00	0,00	
Abschreibungen	47.694,90	35,76	58.141,00	11.400,00	953,90	
Finanzanlagen	-3.925,00	-2,94	0,00	3.925,00	953,90	
Umlaufvermögen	43.769,90	32,82	58.141,00	15.325,00	953,90	
<b>Vorräte und Forderungen</b>						
RHB-Stoffe, unfertige Erzeugnisse	1.936,12	1,45	1.936,12	0,00	0,00	
Warenbestand fertige Erzeugnisse	55.673,17	41,74	47.048,00	851,10	8.625,17	
Forderungen a. Lief. u. Leist.	1.531,14	1,15	1.516,53	6.171,41	14,61	
Geldanlagen Nichtbanken	900,00	0,67	900,00	0,00	0,00	
Sonstige Vermögensgegenstände	20.138,06	15,10	23.683,49	3.545,43	0,00	
Liquide Mittel	80.178,49	60,11	75.084,14	88.960,81	8.639,78	
Kassenbestand, Schecks	3.560,88	2,67	4.411,98	851,10	2.568,47	
Geldtransit Kasse - Bank	5.861,75	4,40	3.293,28	6.171,41	0,00	
Bankguthaben (RKT)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	9.422,63	7,07	13.876,67	7.022,51	2.568,47	
	89.601,12	67,18	88.960,81	10.567,94	11.208,25	
<b>A K T I V A</b>	<b>133.371,02</b>	<b>100,00</b>	<b>147.101,81</b>	<b>25.892,94</b>	<b>12.162,15</b>	
<b>P A S I V A</b>						
<b>Eigenkapital</b>						
Gezeichnetes Kapital (Festkapital)	82.750,00	62,04	82.750,00	82.750,00	0,00	
Rücklagen, Ergebnisvortrag	11.794,54	8,84	11.794,54	11.794,54	0,00	
Vorläufiger Gewinn bzw. Verlust (-)	-807,77	-0,61	0,00	0,00	807,77	
Rückstellungen lfd. Wirtschaftsjahr für Körperschaftsteuer	93.736,77	70,27	94.544,54	0,00	807,77	
<b>Verbindlichkeiten</b>						
Bankschulden (RKT)	600,00	0,45	600,00	600,00	0,00	
Warenverbindlichkeiten	600,00	0,45	600,00	600,00	0,00	
Sonstige inkl. Rückstellung Vorjahre	8.835,31	6,62	7.662,21	1.173,10	14.640,77	
Unklare Posten	18.187,18	13,64	32.827,95	121,61	121,61	
	11.945,50	8,96	12.067,11	1.173,10	14.762,38	
	38.967,99	29,22	52.557,27	66,26	0,00	
	66,26	0,05	0,00	0,00	0,00	
<b>P A S I V A</b>	<b>133.371,02</b>	<b>100,00</b>	<b>147.101,81</b>	<b>1.839,36</b>	<b>15.570,15</b>	
<b>Summe der Bewegungen</b>				<b>27.732,30</b>	<b>27.732,30</b>	

Das vorläufige Ergebnis, der technisch ermittelte Warenbestand, die Abschreibungen sowie die Rückstellungen für das lfd. Wirtschaftsjahr ergeben sich aus der kurzfristigen Erfolgsrechnung. Für die Richtigkeit und Vollständigkeit dieser Übersicht übernehmen wir keine Gewähr.

T R E U B U C H - Colonia  
Potberg Partnerschaft  
Wirtschaftsprüfungsgesellschaft  
Steuerberatungsgesellschaft